



Functie en taakomschrijving Vertrouwenscontactpersoon (VCP)

1. Inleiding

(Seksuele) intimidatie, agressie, geweld en discriminatie zijn vormen van gedrag die niet thuis horen in een goed en stimulerend sportklimaat. Het bestuur van WHC probeert dit soort 'ongewenst gedrag' dan ook zoveel mogelijk te voorkomen en heeft in dit kader een vertrouwenscontactpersoon (VCP) aangesteld.

Leden en ouders van minderjarige leden respecteren over het algemeen elkaars grenzen. Grenzen die meestal heel vanzelfsprekend zijn, maar die af en toe expliciet gemaakt moeten worden omdat gedrag dat door een ander als 'een leuke manier van omgaan' wordt beschouwd voor een ander te ver gaat. Soms écht te ver. Wanneer een ander jou lastig valt met zijn of haar gedrag en je zelf niet meer weet hoe je de situatie op moet lossen, kun je verschillende dingen doen. Je kunt de hulp van een teamgenoot, coach, senioren of het bestuur inroepen. Je kunt echter ook contact opnemen met de VCP van WHC. De VCP fungeert in eerste instantie als klankbord en kan je verder doorverwijzen naar het bestuur of overige instanties.

2. Doel van aanstelling van een vertrouwenscontactpersoon

WHC wil een tak van sportvereniging zijn waar leden zich veilig en vertrouwd kunnen voelen. De VCP heeft een taak in het in stand houden of zelfs verbeteren van de omgangsvormen welke bijdragen aan het gevoel van veiligheid en vertrouwdheid voor de individuele leden.

Zij draagt zorg voor de eerste opvang van betrokkenen (slachtoffers, ouders van minderjarige slachtoffers, beschuldigde, bestuur en evt. de bond) bij een incident binnen de vereniging. Landelijke wetgeving heeft bepaald dat sportverenigingen volgens de ARBO wet een VCP kunnen aanstellen. Bij deze voldoet WHC aan de regelgeving vanuit de ARBO wet. De VCP wordt door de ALV benoemd.

3. Taken en bevoegdheden van de vertrouwenscontactpersoon (VCP)

De VCP handelt uitsluitend naar aanleiding van een rechtstreeks verzoek van het verenigingslid en met diens instemming. Voor alle stappen die de VCP onderneemt is de toestemming van de melder vereist. Indien de betreffende melder deze toestemming weigert, dient de VCP de bemoeienis stop te zetten.

De VCP waarborgt ten alle tijde de vertrouwelijkheid en dient geheimhouding in acht te nemen omtrent de reden tot consultatie van de VCP.

De vertrouwenscontactpersoon heeft tot taak:

Signalen

- De VCP verzorgt de eerste opvang bij signalen betreffende grensoverschrijdend gedrag op de vereniging voor zowel individuen als team.
- Wanneer het bestuur rechtstreeks wordt benaderd, vervalt bovenstaande stap en speelt de VCP verder geen rol in de opvolging van een signaal.
- De VCP is in staat een vertrouwelijk gesprek te voeren en heeft kennis van de meldprocedures binnen de georganiseerde sport en de verwijzingsnetwerken binnen en buiten de sport.
- De VCP is in staat een inschatting te maken over urgentie, veiligheid en vervolg advies en is daarmee dus ook in staat de inschatting te maken om hulpvragen uit te zetten bij de bond of het Centrum Veilige Sport Nederland (CVSN).
- De VCP gaat zorgvuldig en vertrouwelijk met de informatie om, maar kan in het kader van de veiligheid in de sportomgeving in bepaalde situaties wel besluiten deze vertrouwelijkheid op te heffen. Zie voor uitwerking: Verantwoordelijkheden, kaders en werkwijze VCP onder punt 5. Omgaan met vertrouwelijkheid.
- De VCP spart bij vragen of twijfels over doorverwijzing en/of advisering vertrouwelijk met het CVSN en heeft de mogelijkheid te sparren met de integriteitsmanager (IM) en/of VCP van de sportbond. Zowel de IM als de VCP van de Bond handelen vanuit hun verantwoordelijkheid voor het belang van de leden en kunnen daardoor geen vertrouwelijkheid garanderen.



- De VCP informeert de persoon dat de bestuurder richting de aanklager gebonden is en de begeleiders richting het bestuur van de vereniging gebonden zijn aan de meldplicht Seksuele Intimidatie onder het sporttuchtrecht. De VCP zelf heeft verschoning op de meldplicht maar heeft wel een verantwoordelijkheid te nemen voor de leden. Daarnaast is de bestuurder zoals iedere burger, dus ook VCP, trainer-coaches en begeleiders, gebonden aan de kaders van de aangifteplicht op ernstige misdrijven onder de Nederlandse wetgeving.
- De VCP rapporteert jaarlijks geanonimiseerd aan het bestuur over het aantal gesprekken dat gevoerd is, en over algemene trends, ontwikkelingen en mogelijke risico's binnen de vereniging.

Preventie

- **Profileren als aanspreekpunt sociale veiligheid in de vereniging.**
- Zichtbaar maken van eigen rol, positie, taken en verantwoordelijkheden en zorgt voor bereikbaarheid als VCP binnen de vereniging en zichtbaarheid van de VCP als persoon.
- Het bestuur is primair verantwoordelijk voor de preventie en kan deze taak delegeren aan de VCP. Ook kan het bestuur ervoor kiezen de preventietaken te laten uitvoeren door een door het bestuur ingestelde commissie sociale veiligheid, of overdragen aan een derde persoon.

- **Bestuur adviseren t.a.v. ontwikkeling en borging van sociale veiligheid beleid**
- Stimuleren basisvoorwaarden positieve sportcultuur.
- Adviseren over voorlichting, screening (VOG), binding leden (VOT) en andere geldende reglementen en gedragscodes in de sport voor begeleiders, trainer-coaches en (eventueel) opdrachtnemers en zzp-ers die voor de vereniging werken.

- **Kennis en kunde delen met betrokkenen in de vereniging**
- Bijdragen aan regelmatige communicatie over sociale veiligheid binnen de vereniging, waaronder het stimuleren van een open dialoog.
- Inzetten van kennis en kunde om preventie goed te bogen in de vereniging.
- Jaarlijkse verslaglegging van activiteiten voor het bestuur

De VCP werkt in afstemming met de bestuurder met het portefeuille sociale veiligheid aan continue preventie op de vereniging door middel van preventief beleid, bijeenkomsten over sociale veiligheid, het thema op de agenda houden, kennis delen en actief leden te informeren over de eigen rol.

Randvoorwaarden voor rol en positie

De VCP werkt binnen de verantwoordelijkheden, kaders en werkwijze, die als bijlage bij dit document zijn beschreven en een onlosmakelijk onderdeel uitmaken van dit functieprofiel.

Houding en gedrag

- Sociaal en oprecht: wordt binnen de vereniging als een toegankelijk en gewaardeerd persoon gezien die zich neutraal en onafhankelijk opstelt.
- Is integer en discreet en heeft een evenwichtige persoonlijkheid.
- Heeft affiniteit met sociale veiligheid in de sportomgeving en wil daaraan een bijdrage leveren.

Vaardigheden

- Is in staat zichzelf en de thematiek rondom sociale veiligheid en grensoverschrijdend gedrag aan de doelgroepen te presenteren
- Beschikt over gespreksvaardigheden die aangepast worden aan de gesprekspartner zoals de persoon die een signaal afgeeft, de sportbond of vereniging en het CVS.N.